



## DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ'

(Resa ai sensi dell'art. 66 del T.U. delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa  
D.P.R. n. 445 del 28/12/2000)

Il/la sottoscritto/a

nato/a a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ data di nascita \_|\_|/\_|\_|/\_|\_|\_|\_|

consapevole del fatto che le dichiarazioni mendaci, le falsità in atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale (art. 476 e ss. c.p.) e delle leggi speciali in materia

**dichiara sotto la propria personale responsabilità,**

(per i/le candidati/e in possesso di **titolo accademico conseguito in Italia**) di aver superato con esito positivo l'Esame di stato, conseguendo l'abilitazione all'esercizio della professione di **Farmacista** presso l'Università degli Studi di ..... nella sessione ..... relativa all'anno .....

(per i/le candidati/e in possesso di **titolo accademico estero**) di avere superato con esito positivo l'Esame di abilitazione all'esercizio della professione di **Farmacista** presso l'Università di ..... nella sessione.....relativa all'anno.....e di essere in possesso del riconoscimento del suddetto titolo accademico ottenuto presso l'Università di..... in data..... ai fini della richiesta di iscrizione all'esame di Stato.

### INFORMATIVA ai sensi degli artt. 13 e 14 del GDPR - Regolamento UE 2016/679

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini del procedimento per il quale sono richiesti. I dati personali sono raccolti e trattati nel rispetto della normativa della privacy e in relazione agli stessi lo studente può esercitare i propri diritti ai sensi degli artt. 11, 12, 15, 17, 18, 20 del GDPR - Regolamento UE 2016/679.

Luogo e data \_\_\_\_\_

IL DICHIARANTE (*firma autografa*)

Ai sensi dell'art. 38, comma I e III D.P.R. 28/12/2000 N. 445, tutte le istanze e le dichiarazioni da presentare alla pubblica amministrazione o ai gestori o esercenti di pubblici servizi possono essere inviate anche via fax e via telematica. Le istanze e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà da produrre agli organi dell'amministrazione pubblica o ai gestori o esercenti di pubblici servizi sono sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritte e presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore. La copia fotostatica del documento è inserita nel fascicolo. Le istanze e la copia fotostatica del documento di identità possono essere inviate per via telematica.